

# UFCV

vacances adaptées organisées

## Auvergne et Rhône-Alpes

# Dossier de candidature

## Responsables Accompagnateurs

Séjours 2024



Envoyez vos candidatures à : [lilia.abbas@ufcv.fr](mailto:lilia.abbas@ufcv.fr)

## Un engagement mutuel pour le lien social

Reconnue d'utilité publique, l'UFCV est une association nationale d'éducation populaire, agréée association éducative complémentaire de l'enseignement public. Depuis plus de 100 ans, elle développe des actions innovantes pour répondre aux enjeux sociétaux de son époque dans ses cœurs de métier que sont : les vacances ; le BAFA/BAFD ; la formation, l'insertion sociale et l'animation territoriale. **Ses actions, fondées sur un principe de solidarité et d'utilité sociale, ainsi que sa gestion désintéressée, font de l'Ufcv un acteur majeur de l'économie sociale et solidaire.**

## S'engager sur les vacances adaptées en Auvergne c'est :

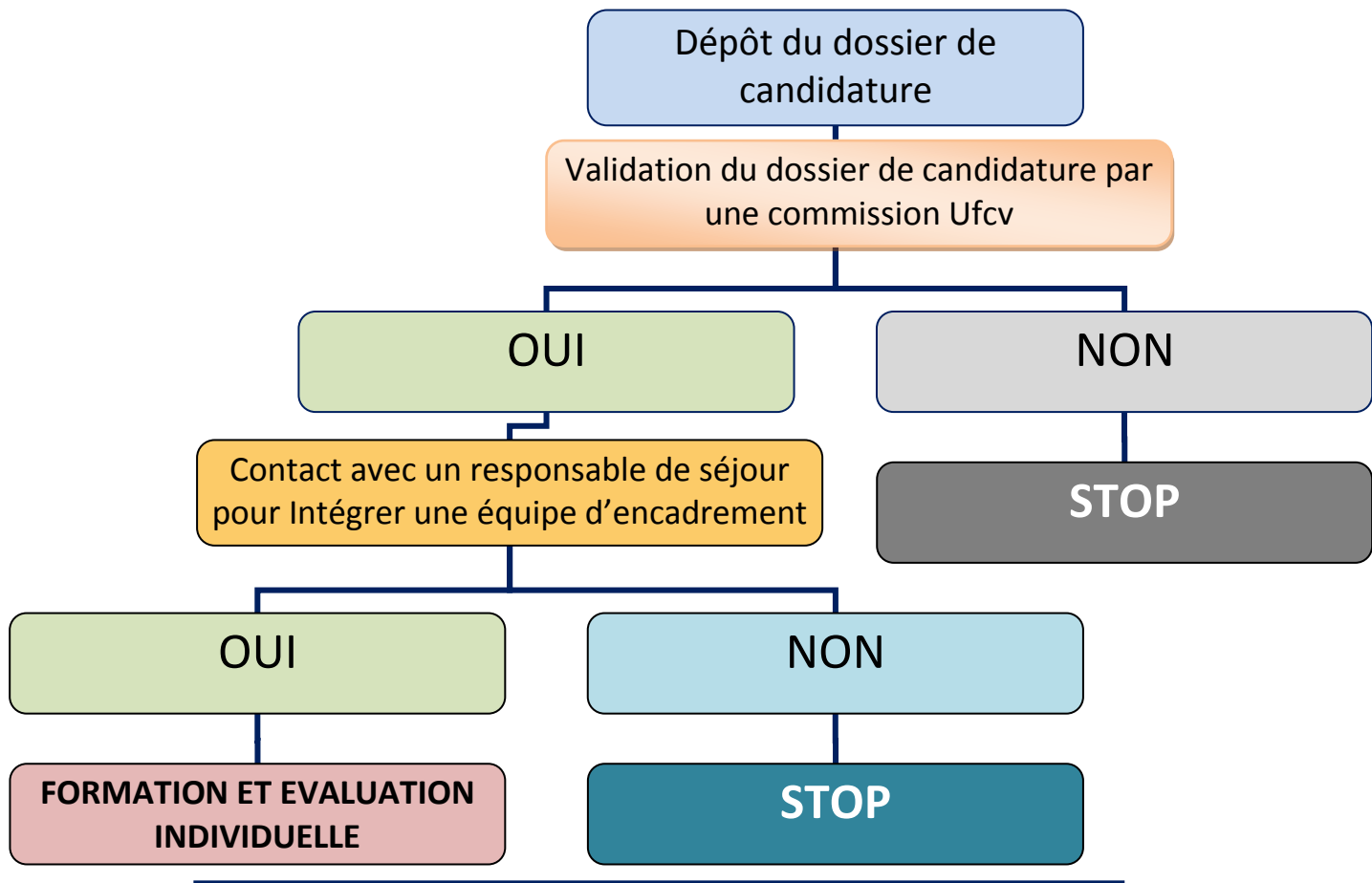
- Une expérience enrichissante et valorisante.
- Un accès à différents niveaux d'implication et de responsabilités.
- Un travail collectif autour de la qualité des séjours et du travail en équipe.
- Partager avec une équipe d'animation pluridisciplinaire

### Des valeurs partagées

- L'engagement de la personne
- L'action favorisant le lien social
- La laïcité
- Le pluralisme

## Les vacances adaptées

L'UFCV s'attache depuis plus de 30 ans, à défendre et promouvoir l'accès aux vacances pour le plus grand nombre et en particulier pour les adultes et enfants en situation de handicap mental. En s'appuyant sur son projet social et son expertise en matière d'organisation de séjours, l'Ufcv est aujourd'hui le premier organisateur de séjours de vacances adaptées en France. **Chaque séjour est un projet et une expérience personnelle qui favorise le plaisir et l'affirmation de soi au sein d'une organisation collective. Chaque projet favorise la rencontre de l'autre et la découverte.**



*La formation n'est pas contractuelle, et seul l'Ufcv est décisionnaire de la validation de la formation nécessaire pour encadrer un séjour*

La spécificité du travail implique **une préparation complète et précise aux différentes tâches** d'accompagnateur, quel que soit votre parcours ou fonction visée.

### Formation gratuite et obligatoire

Durée: 3 jours en mai ou juin

Lieu: Délégation régionale de l'UFCV à CLERMONT-FERRAND

### Contenus pour les animateurs

Connaissance du public accueilli et de son environnement

Organisation et adaptation des animations dans un temps de vacances

Rôle et responsabilités des animateurs accompagnateurs

Spécialisation à un niveau d'autonomie

### Intervenants

Formateurs du secteur vacances adaptées

Professionnels du secteur médico-social

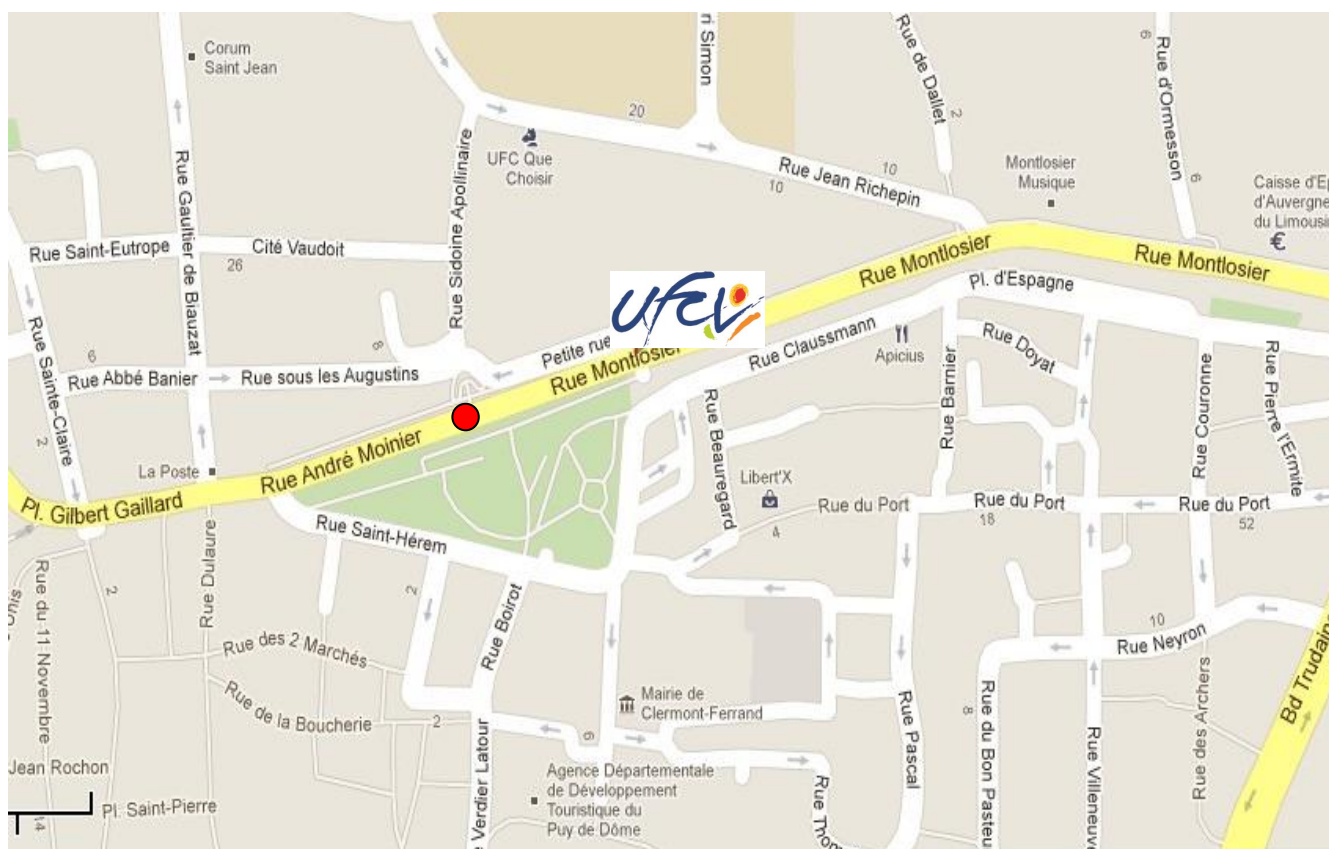
Médecine du travail (AIST)

**Des formations initiales spécifiques aux fonctions de responsable de séjour et/ou d'assistant sanitaire sont également proposées et obligatoires.**

## UFCV AUVERGNE SECTEUR VACANCES ADAPTEES

11 rue Montlosier  
63000 Clermont Ferrand  
04 73 74 45 60  
[auvergne@ufcv.fr](mailto:auvergne@ufcv.fr)

<http://www.ufcv.fr>  
<http://vacances-adaptees.ufcv.fr/>



● Arrêt de tram Hôtel de Ville

Poste validé ..... Salaire brut .....  
 Séjour .....  
 Code affaire ..... N° fiche salarié .....  
 Dates du séjour : .....  
 Dates réelles du contrat .....  
 Nb de jrs travaillés ..... Nb de jrs de repos ....  
 Nb de primes : .....

M / Mme NOM :

PRENOM :

Né(e) le

à

Dép. /Pays

N° de sécurité sociale :

ou à immatriculer

Nom et adresse de la caisse de rattachement :

Nationalité

(copie CNI à joindre)

Pour les demandeurs étrangers : N° de carte de séjour

(Copie à joindre)

Délivrée par la préfecture de :

Date de validité :

### Situation actuelle

Célibataire

Marié(e)

Pacsé(e)

Concubinage

Divorcé(e)

Veuf (ve)

Etudiant/Lycéen

Salarié(e)

Autre

Fonctionnaire (fournir une copie fiche de paie de moins de 3 mois)

Statut travailleur handicapé

Profession habituelle

(si oui joindre justificatifs)

### Coordonnées

Adresse :

Ville et code postal

Téléphone

Email :

**Personne à prévenir en cas d'urgence :**

Nom

Téléphone

Lien de parenté

**Permis de conduire B** NON OUI **Date d'obtention :**

Si permis obtenu hors UE dans quel pays ?

Est-il valide en France OUI NON

**Avez-vous déjà conduit un minibus :** OUI NON

### Emploi demandé

Directeur / Responsable

Assistant Sanitaire

Animateur - Accompagnateur

Auprès d'un public enfant

Auprès d'un public adulte

**Autonomie envisagée :**

**Avez-vous déjà été salarié(e) à l'Ufcv :** non oui Région et secteur :

### DISPONIBILITES (Plusieurs choix possibles) :

Noël : du

au

Hiver : du

au

Printemps : du

au

Été : du

au

## FORMATIONS / DIPLÔMES

**Diplômes** (Diplôme Universitaire, DE, BPJEPS, ME, AMP, AS, Educateur Spécialisé, EJE...) précisez en cours ou obtenu :

### Brevets et qualifications (joindre la copie des brevets et qualifications)

BAFA    En cours    Obtenu    Date    Appro. :  
BAFD    En cours    Obtenu    Date :    Appro. :  
PSC1    Non    Oui le    BSB    Oui    Non

Autre :

## Expériences dans l'animation et/ou avec public handicapé ou fragilisé

| ORGANISME ou STRUCTURE | DATES | FONCTION | PUBLIC ENCADRE |
|------------------------|-------|----------|----------------|
|                        |       |          |                |

## PIECES A FOURNIR POUR ELABORATION DU CONTRAT

Une copie de la **carte d'identité** ou pour les personnes de nationalité étrangère une copie du **titre de séjour en cours de validité**.

**Impérativement un RIB** (*Les salaires sont payés par virement uniquement*)

Une copie de l'**attestation de Sécurité Sociale ou Sécurité sociale étudiante** (LMDE, VITTAVI, etc...)

**Pour les fonctionnaires** : fournir copie du bulletin de paie de moins de 3 mois (excepté animateur de la FPT) faisant apparaître son statut de fonctionnaire

La fiche d'aptitude de votre dernière visite médicale réalisée dans les 6 derniers mois chez un autre employeur si vous en possédez une.

## PIECES A FOURNIR POUR LE DOSSIER

Un **CV à jour** (cf modèle ci-joint) : document transmis aux services de l'état gérant la déclaration des séjours

Extrait de casier judiciaire (bulletin n°3) à demander sur le site [www.cjn.justice.gouv.fr](http://www.cjn.justice.gouv.fr)

Une copie du permis de conduire

Attestation de la préfecture de validité du permis de conduire

<https://tele7.interieur.gouv.fr/tlp/>

Copie du PSC1 (anciennement AFPS)

**Ces documents sont à fournir en format numérique.  
Tout dossier incomplet ne sera pas traité.**

**NOM et PRENOM du candidat :**  
**VOS MOTIVATIONS**

Quelles sont les raisons de votre candidature pour l'animation de vacances adaptées à l'Ufcv ?

Quelles appréhensions avez-vous vis-à-vis de l'encadrement de ces publics ?

**VOS EXPERIENCES**

*Décrivez les expériences que vous avez eues, vos rôles et responsabilités.*

Implication associative (membre d'association, responsable de club, action humanitaire, ...)

Expériences dans le domaine du handicap et/ou publics fragilisés ?

**COMPETENCES**

|  |     |     |
|--|-----|-----|
| <b>Pratiquez-vous un instrument de musique</b> | OUI | NON |
| <b>Savez-vous cuisiner ?</b>                   | OUI | NON |

Savez-vous mettre en place des activités culturelles artistiques et sociales ?

D'après-vous quelles sont les 3 missions essentielles du poste pour lequel vous candidatez :

|                          | ANIMATEUR – TRICE  | ASSISTANT(E) - SANITAIRE   | RESPONSABLE DE SEJOUR   |
|--------------------------|--|--|---|
| <b>AGE</b>               | H/F + 18 ans   | H/F + 18 ans   | H/F + 20 ans  |
| <b>PROFIL/EXPERIENCE</b> | Expérience souhaitée en tant qu'animateur en séjour adapté ou orientation dans le domaine médico-social ou médical   | PSC1 ou équivalent obligatoire<br>Expérience souhaitée en tant qu'animateur en séjour adapté ou orientation dans le domaine médico-social ou médical | <b>Expérience obligatoire avec un public en situation de handicap (ou fragilisé).</b><br>Expérience souhaitée de la vie en collectivité et/ou dans la direction de séjours et/ou dans l'animation.    |
| <b>FONCTIONS</b>         | <b>Gestion de la vie quotidienne, des sorties et des animations.</b>   |  |   |
|                          | Rédiger un projet d'activité<br>Réaliser des animations adaptées<br>Etre à l'écoute du public  | Organiser et gérer la distribution des traitements.<br>Assurer le suivi sanitaire des vacanciers et du séjour.                                       | Rédiger un projet pédagogique<br>Recruter et encadre l'équipe<br>Assurer la gestion financière et administrative du séjour<br>Assurer la communication avec les familles et/ou institutions et l'UFCV |
| <b>LES +</b>             | BAFA ou BAFD<br>Permis B depuis plus de deux ans<br>PSC1   |  |   |
| <b>AUTRES</b>            | <b>Capacité d'adaptation</b><br>Faire preuve d'initiative et être capable d'établir des relations d'écoute avec le public encadré<br>Etre polyvalent, organisé et rigoureux<br>Pour les personnes ne disposant pas de la nationalité française : <b>être en situation régulière de séjour et de travail.</b> |  |   |